FINANZAS
SECRETARÍA DE FINANZAS
TABASCO

GESTION CATASTRAL

Villahermosa, Tabasco a __ de _____del 20 ___

Mtra. María Arenas Benhumea
Directora de Catastro
Presente

POR ESTE CONDUCTO SOLICITO LA SIGUIENTE GESTIÓN CATASTRAL DE:

[ ] Rectificación de medidas y colindancias
[ ] Certificación de Valor Catastral
[ ] Rectificación de datos
[ ] Certificación de documentos
[ ] Cédula Catastral
[ ] Copia simple de documentos Catastrales

Municipio	No. De Cuenta	Tipo Predio	Clave Catastral	Superficie de Predio.	Superficie de Construcción.

Ubicación de Predio:	

SOLICITANTE

1.- _____

APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRE(S) ó RAZÓN SOCIAL

Teléfono del Solicitante: _____ (Especificar Tramite a Realizar con dicha Constancia)

PROPIETARIO (A)

1.- _____

APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRE(S) ó RAZÓN SOCIAL

Atentamente

_____
Nombre y Firma

REQUISITOS
(Los que apliquen al trámite correspondiente)

- Llenado de este formato con letra clara sin abreviaturas.
- Recibo de los Derechos de Expedición Correspondientes.
- Copia Fotostática ampliada al 200% de la identificación oficial (INE o Pasaporte), de la Persona que solicita.
- No. de Cuenta Predial o Copia del Recibo del Impuesto Predial al día.
- Copia Legible del Acta de Nacimiento.
- Carta poder o notarial del representante legal en caso de quien lo solicite no pueda acudir.
- Copia de antecedentes del predio.
- Plano del Predio

LOS REQUISITOS ANTES MENCIONADOS DEBERAN PRESENTARSE POR CADA UNO DE LOS SOLICITANTES